

**Conseil d'école secondaire publique Mille-Îles  
Ordre du jour de la réunion du 2 février 2026 à 18h30**

Lien: <https://meet.google.com/gey-cdre-xpx?hs=122&authuser=0>

Présences: [Membre Conseil d'école 2025-26](#) (à compléter)

	<b>Stephanie Wiggins</b>	<b>Présidente</b>		<b>Ali Belhis</b>	<b>Directeur</b>
	<b>Sandra Poulin</b>	<b>Vice-présidente</b>		<b>Amy Melchiore (1ere semestre)</b>	<b>Co-représentant du personnel enseignant</b>
	<b>Sandra Fucile</b>	<b>Trésorière</b>		<b>Mélinna Cotnoir (2e semestre)</b>	<b>Co-représentant du personnel enseignant</b>
	<b>Stephanie Villeneuve</b>	<b>Secrétaire</b>		<b>Suzanne Mongeau</b>	<b>Représentante Admin (personnel non- enseignant)</b>
	<b>Gemma Zelmanovits</b>	<b>Représentante des parents</b>		<b>Alessia Dudley</b>	<b>Premier ministre du GDE (élève)</b>
	<b>Stacie Nikolakakis</b>	<b>Représentante des membres du personnel non- enseignant</b>		<b>Anne-Marie Crotty</b>	<b>Représentante des parents</b>
	<b>Julie Lapalme</b>	<b>Parent observateur</b>		<b>Patricia Bratu</b>	<b>Représentante des parents</b>
	<b>Philippe Couton</b>	<b>Membre de la communauté</b>		<b>Christian Caron</b>	<b>Représentante des parents 7-8</b>
	<b>Rochelle Bondy</b>	<b>Représentante des parents 9-12</b>		<b>Geneviève Donais</b>	<b>Représentante des parents</b>
	<b>Catherine Ebonji</b>	<b>Représentante des parents</b>		<b>Krystel Beaulieu</b>	<b>Parent observateur</b>

***Présentation du Centre Maltby***

### **Un grand bienvenue a Baby-Flore Pyram et Suzie Wood du Centre Maltby**

Présentation des services du Centre Maltby. Agence responsable des services de santé mentale et d'autisme à Kingston, Frontenac, Lennox et Addington. 5 bureaux qui desservent la région. Recrutement en cours pour le CA ainsi que les comités.

Programmes et services:

- Soutien individuel en SM (0-24 ans): Service sans frais. 1ère rencontre seulement en présence des parents. 18-24 ans, max 4 séances, 0-18 ans possibilité d'avoir plus de rencontres selon les besoins.
- Services intensifs et groupe: ateliers groupes, soutien intensif à domicile (gratuits pour les familles d'enfant de 2-18 ans, engagement 2 à 3 fois par semaine)
- Soutien scolaire: Équipe de soutien diversifié (intensif, consultants TSA, AST, MHT, BA), salles de classes spécialisées.
- Services d'autisme (frais associés): Services 1:1, groupes de compétences, coaching pour les parents, ateliers éducatifs pour les parents et les jeunes.

Pas vraiment de liste d'attente pour les services en français. Accès via les cliniques sans rdv, demande de service disponible en ligne sur le site web.

Coordinateurs de soutien aux familles: soutien à la navigation dans les services et remplir les demandes de financement, ressources et références aux services de la communauté, notamment.

Le CEPEO a développé des ententes avec le Centre Maltby, on essaie de les promouvoir et leur donner de la visibilité en les invitant lors de différents événements.

## ***Ordre du jour***

### **1. Ouverture de la réunion : 18h56**

Proposée par : Gemma

Appuyée par : Patricia

### **2. Déclaration de conflits d'intérêts : Aucune**

### **3. Lecture et adoption du compte-rendu du 1er décembre 2025 :**

Proposée par : Stacie

Appuyée par : Stéphanie V.

### **4. Affaire découlant du procès-verbal :**

Suivi du club robotique

Adoption de ces deux documents:

Profil de la direction : Document qui doit être envoyé au CEPEO en sept-octobre. À envoyer tel quel par M.Ali. À renouveler l'an prochain.

Règlement administratif : Document qui doit être envoyé au CEPEO en sept-octobre. À envoyer tel quel par M.Ali. À renouveler l'an prochain

Proposée par :

Appuyée par :

## **5. Révision du budget (Budget Bingo 2025 - 2026.xlsx)**

Présentation des budget de novembre et décembre.

5.1 On avait voté pour 2000\$ pour le Club de Robotique, un courriel a été reçu d'un parent pour recommander de diminuer à 1000\$ et réattribuer aux finissants. Il est proposé de rester à 2000\$ pour le Club de Robotique et 2000\$ pour le Bal / Danse des finissants.

Convenons que maintenir le 2000\$ pour le Club de robotique lorsqu'on regarde la proportion des montants attribués aux sports, arts, etc. On maintient également 2000\$ pour le Bal / Danse des finissants. Sandra F. va les contacter (comité des seniors - Sky) pour clarifier leurs besoins et demander des justifications. Blair avait suggéré de faire des Bingo supplémentaires pour les finissants. Ils sont responsables de venir nous présenter leurs demandes.

Attention, si on augmente éventuellement le budget, on crée un précédent pour les années suivantes... Parcontre plus grand groupe de gradués qu'on n'a jamais eu (33). Ils sont proactifs et travaillent fort pour récolter de l'argent.

5.2 On avait approuvé une prévision de 500\$ pour les cérémonies de finissants 8e et graduation 12e, mais généralement c'est 1000\$ pour chaque. Nous devons discuter de la possibilité d'augmenter.

Proposition d'augmenter les prévisions à 1000\$ chaque. Les 8e années sont une grosse cohorte (56-57 étudiants). Convenons d'adopter la proposition.

5.3 Solde des revenus et dépenses:

Réalisation: 15 861,37\$

Prévision: -145,67\$

Rappel que le budget est public et doit être rendu accessible.

Proposée par :

Appuyée par :

## **6. Demande de financements:**

- Soirée de danse (13 février): prévision de 1000\$. Alessia présente une demande 1000\$ pour personnes de la sécurité, DJ, décorations.

*Aucune prévision de faite pour ceci. Vérifier si le Spectacle artistique de fin d'année (M. Ali va faire un suivi). S'ils ne le font pas, possibilité de transférer vers le FTAMS.*

- Mélinda : FTAMS (Festival théâtre-action en milieu scolaire 16 avril). 15 élèves qui vont participer. Demande de 2000\$ pour inscriptions et transport.  
*Aucune prévision de faite pour ceci. Vérifier si le Spectacle artistique de fin d'année (M. Ali va faire un suivi). S'ils ne le font pas, possibilité de transférer vers le FTAMS.*
- Semaine culturelle: prévision de 500\$ Groupe élargie d'élèves (8e-10e année) qui veulent organiser quelque chose dans le cadre de leur projet Empreinte. Promotion des cultures du monde entier: mai 2026. Demande 750\$, soit 3\$ alloué à chaque élèves.  
*Proposition d'octoyer 500\$, soit ce qui avait été prévu.*
- Éric: Groupe Explomusique qui participera à un festival provincial à Pembrooke du 27 au 29 mars. Inscriptions et hôtel. Confirmation qu'une subvention va probablement être allouée pour ça. Si approbation de la subvention, demande de 1000\$ au CE, autrement M. Ali reviendra vers nous. Élèves payent une contribution d'environ 250\$. Environ 15 élèves cette année. Il reste environ 1000\$ dans la prévision du Projet Musique.  
*Sandra va faire un suivi avec M. Nicolas pour préciser ce qui avait été prévu dans le Projet Musique. Nous pourrons voter par la suite.*
- Krystel demande l'achat de 11 livres sur des sujets diversifiés en lien avec la Grèce (juste 1 livre dans la bibliothèque qui date de 1998). À prime à bord, dans le but du voyage-éducatif, mais pourra être utilisé pour les autres étudiants de l'école par la suite. Total de 330\$ pour 11 livres. Idéalement avoir les ressources avant la fin de l'année scolaire.  
*Proposition d'octoyer 500\$, soit ce qui avait été prévu.*
- Demande de M. Mat pour VisionArt. Prévision de 1000\$. Demande 1200\$, soit 200\$ de plus.

Proposition de retirer le budget octroyé pour Lutrin & chaises pliantes et reporter à l'an prochain.

Suivi à faire auprès de M. Jean-François afin de savoir si le budget de 12 000\$ prévu pour les sports sera nécessaire en totalité + Suivi auprès de M. Nicolas. M. Ali et Stacie vont assister Sandra F. et un vote électronique devrait être soumis d'ici la fin de la semaine.

Proposée par :

Appuyée par :

- 7. Rapport de la direction :** ([MO Présentation Direction - Conseil des Parents 2025-26](#))  
Voyage International: les dates ont été ajustées pour s'harmoniser avec la semaine de relâche. Actuellement 38 élèves participants. Quelques places toujours disponibles. Axé sur la découverte culturelle et découverte historique. Lancement de campagnes de financement bientôt.

Révision de la dotation: Plan d'action développé pour les classes de Chimie 11e et 12e ainsi que Sciences 9e qui sont affectés par la dotation. Spécialement pour les laboratoires.

Proposée par : Stacie

Appuyée par : Gemma

#### **8. Rapport et demandes spéciales du GDE : (ajouter lien)**

Remis suite aux suivis du budget.

Demande de soutien financier dans la cadre de leur **Projet Empreinte** pour la **Semaine Multiculturelle**

lien: [Demande de subvention au conseil de parents MÎ 2024-25 - Google Forms](#) (je pense que c'est le bon lien, et si non, je m'excuse et le lien sera partagé pendant le rencontre ou avant)

Proposée par :

Appuyée par :

### ***Varia***

1. Calendrier scolaire 2026/27 - consultation qui a eu place [Période de consultation terminée](#). Ébauche présentée, mais sujet à changement.
2. [Bingos réguliers](#) – Horaire 2025-26, liste de bénévoles et recrutement [On a eu un bingo supplémentaire pour le mois de fev. 21 février en soirée](#). Important de poursuivre le recrutement.
3. Centre Maltby - vos pensés, idées de soutiens, etc.? [M. Ali va ajouter une communication au Coyote du mois de février](#).
4. Coyote Express - l'outil principal de communication avec les parents - Est-ce qu'il est possible d'ajouter les dates des événements au lieu de les trouver dans les médias sociaux? Il y avait une exposition d'art plus tard en janvier, mais ce n'était pas dans le Coyote. Est-ce que nous pouvons adopter/nous servir du modèle de Madeleine-de-Roybon avec leurs "dates importantes"? [M. Ali confirme que oui](#).

## Les dates importantes



- **Le lundi 5 janvier:** 1er jour d'école 2026
- **Du 8 janvier au 9 février:** levée de fonds - Little Caesar
- **Le vendredi 9 janvier:** journée du chandail MDR ou chandail bleu
- **Le vendredi 16 janvier:** pratique de tests systémiques de maths 5e année
- **Le jeudi 22 janvier:** Journée "Parlons de la santé mentale"
- **Le vendredi 23 janvier:** Journée pédagogique
- **Le samedi 24 janvier:** Journée internationale de l'éducation
- **Le dimanche 25 janvier:** Levée de fonds Dominos' Pizza
- **Le mercredi 28 janvier:** Journée Bell cause pour la cause
- **Le mercredi 11 février:** Publication des bulletins de 1re étape sur le portail ASPEN Famille
- **Le lundi 16 février:** Journée de la famille, l'école sera fermée
- **Le mercredi 18 février:** Dépistage dentaire pour les élèves de MJ et de 2e année.
- **Le jeudi 19 février:** Dépistage dentaire pour les élèves de MJ et de 2e année.
- **Le jeudi 26 février:** livraison des commandes Little Caesar

5. [Comité de participation des parents CPP](#) - Pas de nouvelles

6. [Parents partenaires en éducation](#)

a. Webinars, discussions et congrès annuel : [Pas de nouvelles](#)

7. Date des prochaines réunions et [calendrier google](#):

8. Nos prochaines réunions seront les :

Lundi le 13 avril à 18h30 (virtuelle) et

Lundi le 1 juin à 18h30 (virtuelle)

9. Levée la réunion :

Heure : [20h35](#)

Proposée par : [Sandra F.](#)

Appuyée par : [M. Ali](#)