

## Conseil d'école secondaire publique Mille-Îles

### Compte rendu de la réunion du 20 octobre 2025 à 18h30

Lien: [Lien](#)

Présences: [Membre Conseil d'école 2025-26](#) (à compléter)

	<b>Stephanie Wiggins</b>	Présidente		<b>Ali Belhis</b>	Directeur
	<b>Sandra Poulin</b>	Vice-présidente		<b>Amy Melchiore (1ere semestre)</b>	Co-représentant du personnel enseignant
	<b>Sandra Fucile</b>	Trésorière		<b>Mélinda Cotnoir (2e semestre)</b>	Co-représentant du personnel enseignant
	<b>Stephanie Villeneuve</b>	Secrétaire		<b>Suzanne Mongeau</b>	Représentante Admin (personnel non-enseignant)
	<b>Gemma Zelmanovits</b>	Représentante des parents		<b>Alessia Dudley</b>	Premier ministre du GDE (élève)
	<b>Stacie Nikolakakis</b>	Représentante des membres du personnel non-enseignant		<b>Anne-Marie Crotty</b>	Représentante des parents
	<b>Julie Lapalme</b>	Parent observateur		<b>Patricia Bratu</b>	Représentante des parents
	<b>Philippe Couton</b>	Membre de la communauté		<b>Christian Caron</b>	Représentante des parents 7-8
	<b>Rochelle Bondy</b>	Représentante des parents 9-12		<b>Geneviève Donais</b>	Représentante des parents
	<b>Catherine Ebonji</b>	Représentante des parents			

**Compte rendu**

**1. Ouverture de la réunion :**

Noté bien que pour la page CE, Krystel au bureau a eu des accès en fin de la semaine passée et la mise à jour devrait se faire prochainement

**2. Déclaration de conflits d'intérêts :** [Aucune](#)

**3. Lecture et adoption de l'ordre du 20 octobre 2025 :**

Proposée par : Patricia

Appuyée par : Sandra F.

**4. Compte-Rendu de la Réunion du 22 septembre 2025**

Proposée par : Sandra P.

Appuyée par : Stéphanie W.

**5. Affaire découlant du procès-verbal :**

Suivi de la sécurité routière autour de l'école (Procédures en place)

M. Ali :

La ville fera une collecte de données. Une analyse sera faite et la ville va ensuite décider si c'est nécessaire d'ajouter un panneau d'arrêt supplémentaire à l'intersection de Wheathill et Demers et d'ajouter un message de ralentissement sur la chaussée et/ou des panneaux interactifs pour vérifier la vitesse.

M. Ali leur a également suggéré d'envisager l'installation de ralentisseurs (speed bumps) afin d'inciter fortement les automobilistes à réduire leur vitesse. La ville préparera un rapport et l'enverra aux deux directions.

Adoption de ces deux documents:

[Profil de la direction](#)

[Règlement administratif](#)

Proposée par : Sandra P

Appuyée par : Stacie

**6. Révision du budget ([Budget Bingo 2025 - 2026.xlsx](#))**

Proposée par : Gemma  
Appuyée par : Patricia

**7. Demande de financements:** Aucune demande

Proposée par : N/A  
Appuyée par : N/A

**8. Rapport de la direction :** ([MÎ Présentation Direction - Conseil des Parents 2025-26](#))

Proposée par : Sandra F.  
Appuyée par : Sandra P.

**9. Rapport et demandes spéciales des membres du personnel :** Rien à rapporter

Proposée par : N/A  
Appuyée par : N/A

**10. Rapport et demandes spéciales du GDE :**

Activités planifiées :

- Compétition de décoration de citrouilles – 150 \$ pour prix et citrouilles
- Tirage de citrouilles avec vente de billets sur SchoolCash
- Jeux de BINGO
- LDF Film d'horreur et popcorn
- LDF Chuck a puck – Partie de hockey Kingston Frontenacs le 6 décembre – besoin de parents bénévoles
- Spectacle EXPLO!musique et marché de Noël – besoin de parents bénévoles
- Danse dans le théâtre le 13 février : 1000 \$

Proposée par : Sandra P  
Appuyée par : Gemma

## **Varia**

### **1. Nominations pour les Représentants Parents pour 7-8**

Nomination : [Christian Caron](#)

Proposée par : [Stacie](#)

Appuyée par : [Gemma](#)

### **2. Nominations pour les Représentants Parents pour 9-12:**

Nomination : [Rochelle Bondy](#)

Proposée par : [Gemma](#)

Appuyée par : [Stacie](#)

### **3. [Bingos réguliers](#) – Horaire 2025-26, liste de bénévoles et recrutement**

a. Avez-vous des idées pour recruter et maintenir plus de bénévoles pour les bingos?

b. Mise à jour de la liste des bénévoles

- [Prochain BINGO est le 8 novembre](#)
- [Lien pour la formation de BINGO doit être envoyé aux parents qui ont soumis leurs noms et confirmer qu'ils sont encore intéressés à faire du bénévolat BINGO](#)

[\\*\\*On peut seulement avoir 20 parents max.\\*\\*](#)

- [Jessica B a complété sa formation en ligne et fait son shadowing avec Anne-Marie](#)
- [Dates de BINGO supplémentaires nous seront envoyées de OLG Play! Gaming bientôt](#)

### **4. [Comité de participation des parents CPP](#)**

- [Sandra F participera à la prochaine réunion ce weekend et nous fera une mise-à-jour lors de la prochaine réunion.](#)

### **5. [Parents partenaires en éducation](#)**

a. Webinars, discussions et congrès annuel : [Pas de dates encore](#)

**6. Proposition de Stéphanie W :**

- [Inviter un parent qui peut représenter la communauté autochtone – ou même un élève](#)
- [Peut-être organiser un mini-comité et inviter quelqu'un de Queen's qui est un spécialiste à cet égard](#)

**7. Date des prochaines réunions et [calendrier google](#)**

**8. Réunion du 1 décembre : [Possible absence pour Sandra](#)**

**9. Levée la réunion :**

Heure : [20 h 50](#)

Proposée par : [Gemma](#)

Appuyée par : [Patricia](#)